

R-page 2.0

ITAdmin 歷史網站快照功能教學



1. 功能說明

◆ **功能說明：**可直接於瀏覽器上查看網站備份畫面，提供學校比對當前網站與備份網站的資料差異。

◆ **功能位置：**網站管理 > 歷史網站快照

*貼心小叮嚀：

1、系統於每天凌晨執行備份，備份檔只會保存7天。

2、資訊管理及公告模組資訊誤刪，請使用「回收筒管理」功能還原。

2. 操作流程

1 登入ITAdmin系統

請先登入學校的ITAdmin系統。(網址：<https://itadmin.xxxx.ntpc.edu.tw>)



2 開啟功能

於左側功能選單點擊「歷史網站快照」功能。

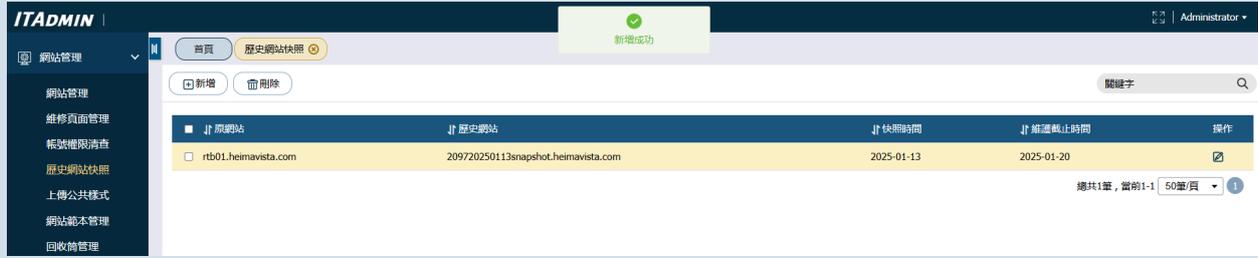


3 新增備份資料

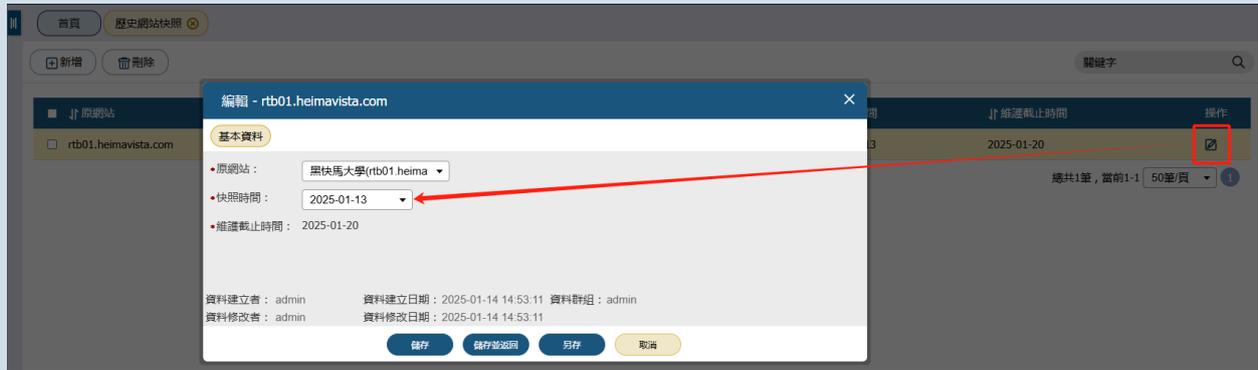
3-1、點擊「新增」按鈕，於「快照時間」欄位選擇要查看的備份日期，確認後點擊「新增並返回」按鈕。



3-2、新增後的備份資訊將顯示於列表上，「歷史網站」為系統產生的臨時網址。



3-3、新增資訊如果要調整快照日期，可點擊右側編輯按鈕進行調整。



4 開啟歷史網站

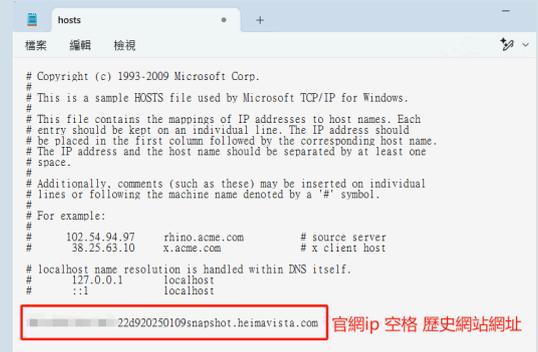
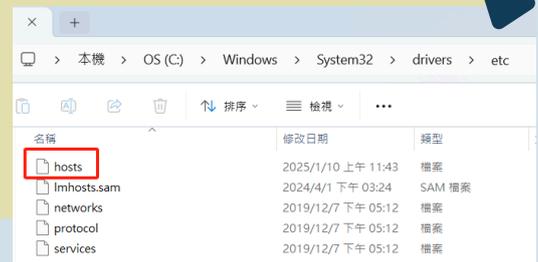
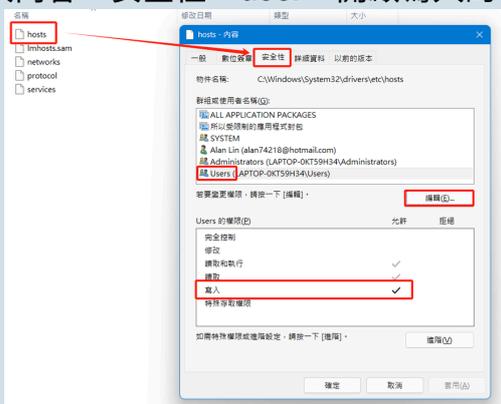
4-1、設定hosts：開啟歷史網站進行資料比對，因為歷史網站沒有設定DNS，需先設定hosts來查看，請先將依照下列步驟設定hosts：



■ 設定hosts 步驟：

- (1)、請開啟路徑 C:\Windows\System32\drivers\etc\hosts
 - (2)、將hosts文件複製於桌面並選擇記事本開啟。
 - (3)、在文件最下方貼上下行文字 (官網ip 空格 歷史網站網址)
XXX.XXX.XXX.XXX 歷史網站的網址
 - (4)、儲存/關閉記事本。
 - (5)、將hosts文件複製回原目錄，完成設定。
 - (6)、將**歷史網站網址**貼在瀏覽器網址列即可。
- ※如果無法儲存，請變更檔案讀取權限或關閉防毒。

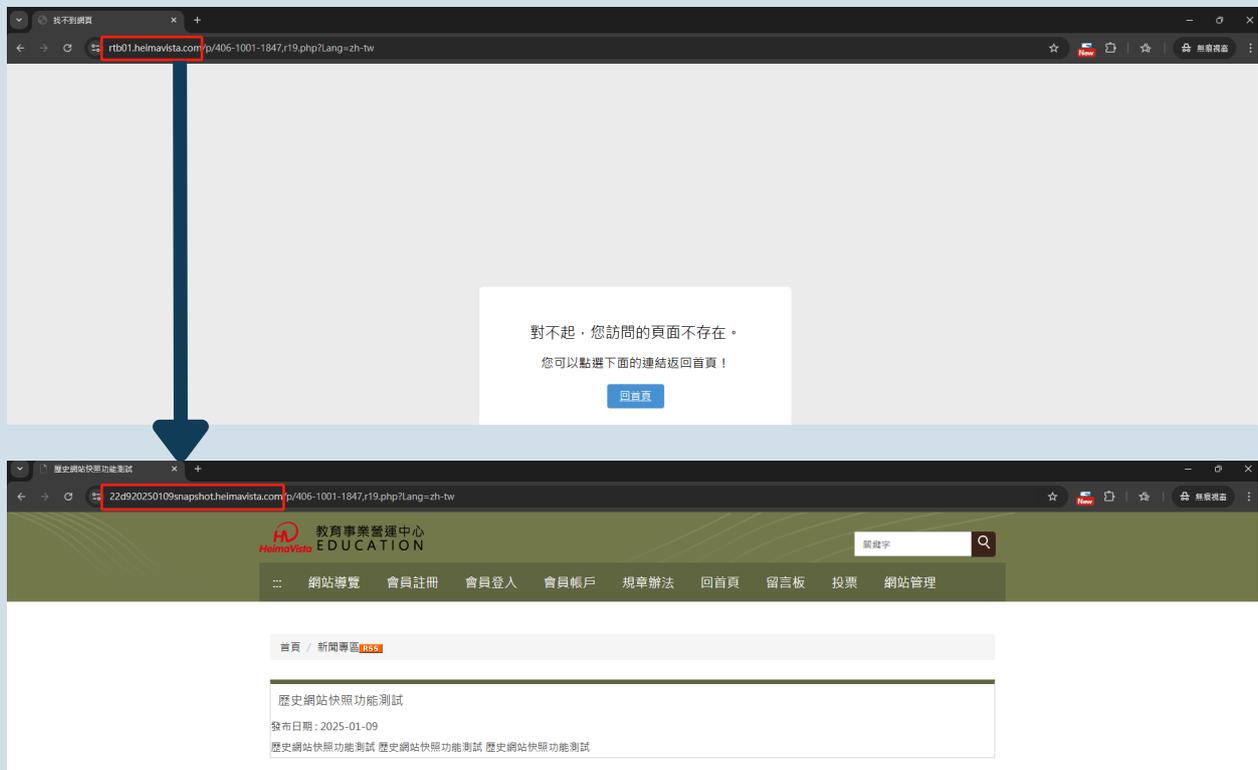
■ 變更檔案讀取權限方式：hosts文件按右鍵進入內容→安全性→user→開啟寫入的權限



4-2、開啟歷史網站：設定好hosts後就可以開啟歷史網站，請確認網址是否為歷史網站網址，如果無法開啟請重新開啟hosts文件後確認新增加的IP與網址是否還在，需確定有正確更新hosts文件。



4-3、於歷史網站中查看詳細頁面時網址會自動跳轉回正式網址，需將將網址更換成歷史網站的網址後才能開啟。



4-4、如果想要登入歷史網站後臺，請於歷史網站網址後方輸入/platform開啟。

