

# 新北校園通APP

智慧校園起步走



影片及簡報網址

https://mis.ntpc.edu.tw/p/406-1001-5733,r2.php?Lang=zh-tw

1

校園通2.0 APP下載/登入說明



## ■1 如何下載

• 新北校園通 2.0 為 原「新北校園通」全新改版







- 未曾使用 用戶:手機APP商店 搜尋「新北校園通」按 下載
- 已下載原「新北校園通」用戶:手機APP商店 搜尋 「新北校園通」按 更新

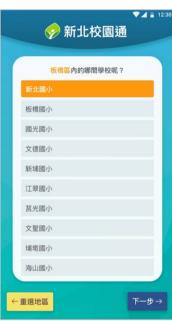


## 1 家長簡訊註冊 123 GO!

- 家長使用手機簡訊驗證,一支手機可同時綁定不同學制、多位子女身分, 不須重複登出、登入作業
- 子女資訊與校務系統資料比對,完成親子關係綁定服務







2.選擇子女學校



🤛 新北校園通

家長帳號申請

\* 就讀學校 新北國小

★ 就讀班級 一年1班 ▼



🤛 新北校園通

▼ 4 = 12:3

Start: 進行家長註冊 1.選擇子女學校地區

(子女資料比對、手機號碼簡訊驗證)

## 1新增子女







## ■1 學籍管理--家庭資料 家長手機號碼 設定

## 學籍管理 模組設定



學生家庭資料,需設定家長 手機,家長才能註冊成功。

	班級:一年一班一姓名:		性別:	Ħ		中域	ь	其維持	l l
	學號:		125,019 •	<sup>20</sup>			ZJH		。. <b>○瀏覧模式</b> ○修∂
E/	護人:		電話:					130 170 1100	
-	基本資料	家庭資料	兄弟姊妹	其他連絡。		異動一彎		相片管理	歷次競賽
	並作具件	外庭具件	76 <del>70</del> 8794	兵160里網7		<del>八</del> 到 見		相片目注	IE-人院()
	學生家	庭狀況資料							列ED
Г	父親姓名				目	前狀況	存		
	身分證證號				出	生年	100		
	與父關係				数)	青程度			
lt	父親國籍(原)	亞洲 中華民國			父親	図籍(現)	亞洲 中	華民國	
il	父親職業	-			服	<b>务單位</b>	白堂		
	職稱	自營			行	)電話			
	電話(宅)				電	盾(公)			
	電子郵件				Æ	居地			
			_						
	母親姓名	to the			目前狀況		存		
	身分證證號		_		出	生年			
	與母關係				数	育程度			
	母親國籍(原)	-			母親	國籍(現)	亞洲 中	直民国	
	母視職業	960			服	<b>务單位</b>	自營		
	職稱	自營			行!	<b>計電話</b>			
	電話(宅)				電	話(公)			
	電子郵件				(2)	居地			

- 學生學籍/家庭資料/父親、母親、監護人1、監護人2的姓名欄位及行動電話欄位為必填!
- 其它聯絡人,填妥姓名與手機號碼,也可註冊為學生家長。
- 姓名欄位及行動電話欄位缺一不可,一組手機號碼,可不限設備數量綁定

## ■1 教師 / 行政 無需另行註冊!



• 教師使用 原 新北市校務行政系統 帳號 / 密碼登入即可







Start: 進行身份選擇

1.輸入 帳號 密碼

Success: 登入 頁面 說明







# 註冊可訂閱頻道!)

- 市民 未註冊 也可直接使用,可查詢學校資料,也可查詢「教育放送臺」的訊息內容
- 市民 註冊後 可使用,可查詢學校資料,可選擇 個人要訂閱的「教育放送臺」訊息
- 訊息將於一段時間後彙整個人有訂閱的訊息,整合推撥通知市民,觀注的頻道有新訊息囉!!







**2.** 頻道列表



教育放送臺





Start: 進行身份選擇

1.民眾登入頁

2

## 校園通2.0 APP 功能說明



## 2-1 教育放送臺 推撥訊息給家長

## 颱風資訊即時推播

2:24 ₹

all 4G 😘

教育放送臺



網溪國民小學 113人 訂閱中



林市南防島政策規定 関本校師生人教育達 2000 人 超評估一切以助疫為主 「和光旅径100年3月8日校業」 施強正定上達及供養 課金院及接受社園正定上達 低年極半天課・中募年最全天課

【緊急通知】網溪國小取消辦 理110年5月8日(六)校慶

05/07 10:30

【小一新生準備報到囉~】 方法二列校報列 (5/10-5/21 通律) 本可由家長通傳列學術室 本可由家長通傳列學術室 本可由或報見條代為通傳到教務處 表示(5(水)9:00-012:00年系統一權 前徵受資料一位家長現場辦理報多

05/05 08:30



●109學年度「全民健保」創 意影片網溪國小我們這一...

衛生

04/20 17:20



一年一度大隊接力分組影片歡 迎到網溪國小 youtube 頻道...

04/20 11:50



●一年一度大隊接力分組影片 歡迎到網溪國小 youtube 頻...

04/20 11:50

新北市公立國小新生線上報

2:24 ₹

4G 4

網溪國民小學

### 取消辦理 110年5月8日校慶



依市府防疫政策規定 因本校師生人數高達 2000 人 經評估一切以防疫為主 「取消辦理110年5月8日校慶」

110年5月10日(一)



恢復正常上課及供餐 課後班及課後社團正常上課 低年級半天課,中高年級全天課 如須請假者請預先告知導師 並於110年5月7日(五)中午前辦理退餐



感謝家長的配合 與校方共度非常時期的考驗! 如有相關資訊,將另行發放書面通知

【緊急通知】網溪國小取消辦理110年 5月8日(六)校慶

05/07 10:30 @ 11

▲讚0 《分享

### 教育局



### 學校



緊急通知 即時聯繫

家長

立即掌握 馬上應變

### 教育放送臺

1 點選【教育放送臺】

2 我的訊息:查看已訂閱頻道的訊息。 所有頻道:教育局及各校頻道列表。 所有議題:依據議題分類查看訊息。

**3** 點選星號,可訂閱感興趣的頻道 及議題。

> 點入【訂閱項目】,即可快速閱 覽感興趣的頻道內容。

4 點入頻道,未讀文章於標題處將顯示紅點標記,已讀後即消失。







## ■2 教學課表

- 提供家長查詢子女班級課表。
- 提供教師查詢、個人課表、班級課表、教師課表,教師可點選個人課表:授課節次,查詢學生名冊、場地預約、平時測驗輸入;校長、主任可快速查詢各班課表資料。











### ■ 2 上課YO -家長 - 學生請假/假單查詢

### 顯示預設為 孩子本人 所有假單

- 呈現自已孩子的假單明細與簽核情形
- 若有多位孩子請切換身分後查看







### 新增假單

輸入資訊 後送出校 方簽核流 程人員將 會收到AP P推播通知

### 區間請假

適用請一段 連續的區間 時,系統自 動批次帶出 這段日期的 功能



## Ⅲ 2上課YO -家長 - 學生請假/出缺統計

## 顯示預設為 孩子本人 所有學期 的出缺統計

- ✓ 呈現自已孩子的各學期假單統計
- ✓ 可點入某生某假別查詢詳情





### 高中職藍芽智慧簽到退 請開啟【新址校園通】:

於藍芽偵測範圍,方能進行到校打卡。

- 1 ) 請確認【藍芽】是否開啟
- 2 請確認【手機定位】是否開放
- 3 請將手機靠近藍芽偵測範圍·待 進入藍芽連線範圍·將會出現學 校地點名稱·出現位置後方能進 行線上到校打卡。

若離開藍芽偵測範圍,將無法進行線上到校打卡。

4 點選前往打卡後·進行線上【簽 到】與【簽退】·即可完成到校 打卡。





若距離藍芽裝置較遠, 將無法推行線上簽到簽退作業。



# 2 學費pay 如何繳費

1、透過【新北校園通】app



2、登入帳號後, 選擇【學費pay】功能。



3、點入Icon後即可 看見繳費單據,並點 選欲繳費之單據名稱



4、進入單據後即可 看見多種繳費支付管 道可選擇進行繳費



## 以LINE Pay money繳費為例







1、選擇Line Pay Money 支付後,若上位於校園通 App設定手機條碼載具, 系統將詢問是否前往設定。

2、設定手機條碼載具

3、完成手機條碼載具設定

4、設定完成,系統將 詢問是否使用所設定之 條碼載具進行繳費。









5、選擇使用或不使用 後,繼續於提示頁面 中點選【繼續】後,系 統將轉跳至支付工具。 6、於支付工具頁面, 依據手機進行身分驗證 或輸入密碼。





### 7、若於新北校園通頁面

選擇「使用」手機條碼載具,則將直接帶入相關資訊。 選擇「不使用」則自行於繳費頁面中輸入手機條碼載具, 或直接帶出前次交易所紀載之載具資訊。 接著點選【下一步】

學第	維費	×
掃描三段式條碼	掃描QR(	code
輸入或掃描條碼第一段條碼		
10 34		199191
輸入或掃描條碼第二段條碼		
45 45 73		
輸入或掃描條碼第三段條碼		
00 10		
輸入手機條碼載具		
/= Q		
《生活繳費尚未全面關放信用十	W 10 88 et	ay money
	一步	± H ≥1 10°



## 8、確認交易金額及相關資訊後點選【付款】。



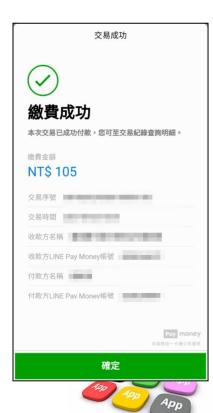
9、於支付工具支付款 再確認頁面確認金額無 誤後,點選【確定】進 行支付。



10、於支付工具頁面, 依據手機進行身分驗證 或輸入密碼。



12、交易完成·顯示 交易結果。





# [图] 信用卡



1、選擇信用卡支付後,即會轉跳至相關支付平台,請依據平台選項進行發卡銀行選擇,並將網頁宣告之服務說明及使用條款進行同意作業。



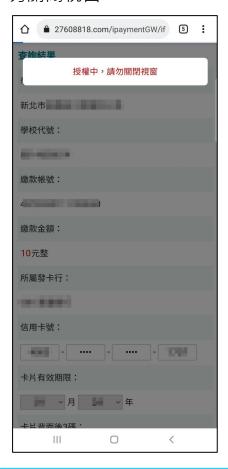
2、依據支付平台所呈現 之查詢結果確認繳費金額 是否正確,並輸入相關信 用卡號資訊。



3、確認是否授權繳費 (信用卡繳付學雜費一 經授權成功即無法取消)



### 5、信用卡授權中,請 勿關閉視窗。



### 6、授權成功。

學校名稱:
新北市
繳款帳號:
4: 0
繳款金額:
10元整
信用卡號:
400 mocom (5)
授權碼:
011834
查詢日期:
2021-09-09 16:05:31
交易序號:
CONCERNO CO
您的信用卡已授權成功,該筆交易將無法取消。請 於二個工作日後,登入本繳款平台『學費繳納』查 詢是否扣款成功。
III O <

7、待系統於3-7工作天繳費入帳後,即可看見 新銷帳狀態,並可列印相關單據繳費證明。

為落實無紙化節能減碳,敬記 球盡一份心力。	<b>青申請電子繳費單,為地</b>
15.075	我要申請 >
5年10班 53號 測試三 所北市板橋區江翠國民小學 各繳費管道銷帳資料需彙整後尚可 限日),敬請見諒。	更新,通常為3~7工作天(不含
INE PAY繳費測試3	10元
B繳待銷 已於繳費成功	>
pp繳費測試(台銀信用卡)	200元
尚未繳費 2021-08-17~2021-12	-31 <b>剩餘112</b> 天 <b>&gt;</b>
pp繳費測試(悠遊付)	10元
B繳待銷 已於繳費成功	<b>&gt;</b>
pp繳費測試(街口支付)	10元
B繳待銷 已於繳費成功	>



## ■2 寶貝 i 健康-健康護照







- 保健資訊
- 健康量測
- 體適能
- 身體診察



## ■2 實貝 i 健康-成長示意圖 ②



可觀看孩子就學期間成長等健康資訊。



• 成長示意圖

觀看孩子各學期身高體重 成長動畫圖。

-進入畫面 會有成長動畫圖哦



## ■2 實貝 i 健康-健康護照主畫面說明







### 保健資訊

提供低年級、中高年級刷牙歌、刷牙教學影片、以及視力保健影片。

### • 健康量測

顯示最新學期測量數據。

### • 體適能

顯示最新學期體適能各項目數據,及四大測量項目表。

### • 身體診察

整合各部位健康檢查結果。



## ■2 實具 i 健康-健康保健小提醒



點擊主畫面右上角的書籍,可進入保健小提醒的畫面。



- 三種小提醒將分別呈現在不同頁籤中
  - 口腔保健小提醒

視力保健小提醒

健康體位小提醒



## ■2 寶貝 i 健康-健康量測



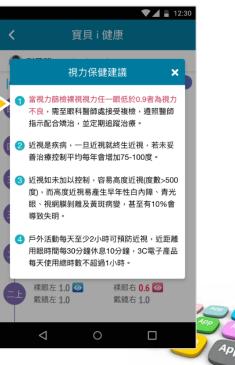
由健康護照首頁的健康量測進入,觀看孩子各學期的身高體重與視力檢查結果。

身高體重:點擊醫藥箱,可觀看適合這個同學的健康體位建議。

視力檢查:點擊藍色(視力正常)或粉色(視力異常)的眼睛按鈕,可觀看不同的保健建議。







## ■2 寶貝 i 健康-體適能



由健康護照-體適能進入,觀看各學期體適能各項目紀錄。



孩子的四大測量項目表
坐姿體前彎-測量結果 PR值說明
仰臥起坐-測量結果 PR值說明
立定跳遠-測量結果 PR值說明
800公尺跑走-測量結果 PR值說明



## ■ 2 實貝 i 健康-身體診察



七年級

×

無異狀

無異狀

無異狀

無異狀

無異狀

由健康護照首頁的身體診察進入,觀看孩子健康檢查各部位結果。





- 點擊口腔保健建議可 觀看口腔的保健方式。
- 向下滑動還可以觀看 各部位細項診察資訊 哦!



## ■2 寶貝 i 健康-身體診察



由健康護照首頁的身體診察進入,觀看孩子健康檢查各部位結果。



### • 檢測項目列表

提供各學生檢測異常項目圖示提示。







導師透過APP建立電子聯絡簿,可拍照發布、彈性啟用、家長留言、學校檢視

### 特色

- 拍照附件發布
- 彈性啟用功能
- 家長留言、老師回復
- 統計檢視







家長

簽名

## 家長可以在聯絡簿

- 2 瀏覽孩子作業內容
- 2 瀏覽導師的訊息
- □ 聯絡簿簽名
- 0 私訊導師

2.和瓢蟲合拍一張照片 數學 作業 1.完成數學評量p.122~p.125 2.带量角器、三角板 ① 提醒事項 明天開學典禮,全校著制服上課。 ₡ 老師的話 今天孩子們表現得很好! ∅ 家長私訊 ▲ 聯絡簿簽名

作業 1.完成自然習作p.24~p.25

電子聯絡簿

108年09月06日 星期一

□ 図家作業自然科學

孩子 今日作 業

家長

私訊 導師



聯絡簿回覆 留言統計

## 家長簽名後,導師能

- 2 瀏覽家長簽名情形統計
- 0 查看家長私訊/留言



聯絡簿 回簽情形



新 增

## 科任老師上完課

- 新增班級作業
- 拍照及上傳附件
- 下次上課前一日提醒學生 完成作業

124 301自然科學 電子聯絡簿 9月6日 星期五 🛗 下次上課前一日提醒 請填入回家作業 □複製 □ 相片 1 上傳附件 9月4日 星期三 / 編輯 □ 1.完成自然習作p.24~p.25 2.和瓢蟲合拍一張照片 學習單.doc 下載 自然課校外參觀行程表.pdf 下載 8月30日 星期五 / 編輯 ■ 1.完成自然習作p.22~p.23 2.和甲蟲合拍一張照片

歷次 作業

## ■2 我的圖書館





**12:30** 

· 提供班級學生圖書借閱紀錄、學生逾期還書通知









## ■2 電子成績單

- APP
- 成績查詢

## • 校務行政系統

• 成績管理



### 方便安心:

7/3(六)起,公立國中小家長 可下載成績單。

### 雙軌並行:

紙本成績單上學後再領取。

### 下載抽ipad:

7/3-8/27下載,參加「加碼 抽ipad」活動。





開始使用

### 註冊簡單,功能多,

顛覆想像,快下載!







1	1	_134.7	MAG SOLVE	₩1.
Δ	PP	之後.	您可	IJ

● 幫孩子請假 ● 3

→ 查看課表

表 👉 🛭

← 學雜費繳費

**了解學生健康情形(即將上線** 

★ 還有更多功能



E 146	明日/生	● 月セノノ3日7所	W 4004079	-17 839 1	1815 11-ボ	N WWW.	ESF 100.000.0	VLD I	JAKIRRO I PF	At 12 v= 10
成績輸	入   成績曹	家長線上	下載成績通知	單						
	第2學期 學期		全校班級	已產生班級			已下載人數	未下载人數		⟨返回列
前放下載	産生成績單後	於110-07-03開放	51	1	50	1245	1	1244	0%	
一年級			共7班(巴西	至生0班/未	產生7班)	共176人(已]	下載 0 人 / 未下	載 176 人) 達	成率 0%	
二年級			共9班(已產	重生 0 班 / 未	產生9班)	共 235 人(已]	下載 0 人 / 未下	載 235 人) 達	成率 0%	
三年級			共9班(巴那	生0班/未	產生 9 班)	共 228 人 (已7	下載0人/未下	載 228 人) 達	成率 0%	
四年級			共9班(巴科	E生 1 班 / 未	產生 8 班)	共 203 人 (已7	下載1人/未下	載 202 人) 遠	成率 0%	
	100	115,540	共24人(已	下載1人/未	下載 23 人)	110-	06-22 10:25 已	產生成績單	再產生成績	單 清空成
	100	48.0%	共24人(已	下載0人/未	下載 24 人)	成绩	輸入中・尚未離	至生成績單	產生成績單	3
	107.54	79 147	共22人(已	下載0人/未	下載 22 人)	成績	輸入中,尚未產	至生成績單	產生成績單	3
	100	75.77	共23人(已	下載0人/未	下載 23 人)	成績	輸入中・尚未置	至生成績單	產生成績單	3
	PER ST	10.00	共22人(已	下載0人/未	下載 22 人)	成績	輸入中,尚未產	至生成績單	產生成績單	3
	100	***	共21人(已	下載0人/未	下載 21 人)	成績	輸入中,尚未產	生成績單	產生成績單	3
	-	275 5 (0)	共23人(已	下載0人/未	下載 23 人)	成績	輸入中,尚未產	<b>E</b> 生成績單	產生成績單	3
	-	10.00	共21人(已	下載0人/未	下載 21 人)	成績	輸入中,尚未產	至生成績單	產生成績單	3
	-00-0	***	共23人(已	下載0人/未	下載 23 人)	成績	輸入中,尚未產	至生成績單	產生成績單	3
五年級			共8班(巴那	<b>奎生 0</b> 班 / 未)	產生8班)	共200人(已7	下載0人/未下	载 200 人) 遠	成率 0%	"
六年級			共9班(已	生0班/未	產生 9 班)	共 203 人(已)	下載 0 人 / 未下	載 203 人) 遵	成率 0%	



## ■2 會考e點零

提供會考學生線上觀看教學影片,並進行即時能力測驗的平台。

平台提供RWD響應式網頁,符合各式行動裝置大小,方便學生作答。





### 如何增強功力

#### 1.語文常識

六冊國文據本的語文天地單元更經緊護熱學 元內涵有/推點特號、資料檢索、介書、護書字 館、句型、同性、廣信、便能、原始、總數 即零、舒服格律等),此考點繼於疑知識,經 位格爾與自己的簽認。如解除個量完即

#### 2.語文表達

課本習作中的形音觀比較、成結補充、現入恰 當句子等,優多加貴議。也可從平常考謝整理 自己的措題雖認本,幫助自己理解記憶。繼可 以多閱讀各大報紙的頭茲、副刊等。增進自己 的調量署

#### 3.詮釋字句段涵義

詮釋能力是閱讀能力的基礎,規到不會的学 領。可以分析学詞的組成。藉此推出字詞的涵 義;或是利用蓄換語詞的方式,上下句對應, 看看合不合運義;句段的部分,要學會抓句子 的團體訓,來利斷文句的涵義。下次做題目就 成樣試試看輕 記得每天至少掉蓋十題模擬題 (或考古期),保持解答手頭層!

#### 4.摘要能力

頻製能力是雜讀整篇文章的重要功夫。擴完一 段文字之後,看自己根級看,整段的重點是什 原或在網邊。有餘在開頭。有餘在終屋,有餘

50 60

考點向度列表

歷程

依考點向度統計題數,並依同學答題成功率評估精熟程度 程度分為「精熟」、「普通」、「待加強」。

### (一)訪客

僅能查看教育 104 的職缺公告列表,尚未完成註冊前,無「我的代課」頁籤功能。 可查看教育 104 的「代課公告列表,我的代課」頁籤功能。





### (二)民眾、家長身分





### 二、民眾註冊流程

點選前往註冊→輸入姓名、手機號碼→收取簡訊驗證碼→立即登入,進行裝置綁定。







### 三、外聘教師註冊流程

- 1. 須先完成教育 104 資料註冊作業,校端方可新增相關人員進行代課。
- 教育 104→註冊→編輯→填寫資料、上傳照片→儲存,校方即可以手機電話號碼搜尋、 登錄教師資料。
- 3. 完成儲存的資料可重複編輯,校方資料將自動更新。







### 四、代理代課教師點名操作

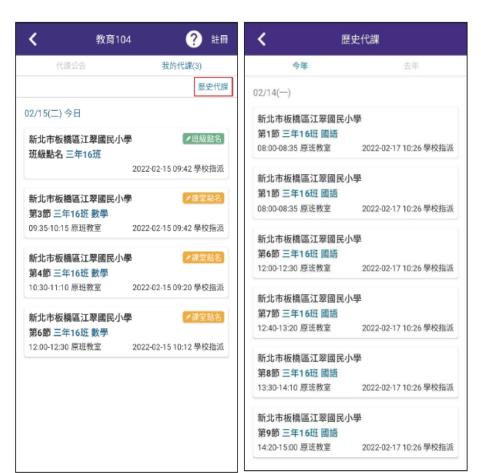
- 1. 校方之請假教師完成簽核流程與排代作業後,外聘教師將收到 APP 推撥通知。
- 2. 點選「我的代課」查看已接受代課的紀錄,可看到代課日期、節數,並於上課當日可看 見課堂點名的按鈕,由此協助代課點名。
- 3. 系統預設顯示未來 7 日的代課資料,僅可點名上課當日之課程,過去及未來日期均不可 進行點名作業。
- 若校方指定為「代導老師」,則會有「班級點名與課堂點名」兩種點名模式。班級點名功能僅提供設定為全天或上午的代導老師,不提供下午代導教師使用。







 歷史代課:過去日期的代課列表將列入歷史代課頁面,分為今年、去年兩種頁籤,提供 代課老師查閱過去的代課紀錄。





■ 提供 四大分類 教育地點









文化場館



立案補習班





# 分類查詢功能



提供分類查詢地點清單、列表呈現地點名稱、

電話、地址 等相關資訊。

	教育在地通
	搜尋分類
您目前在	E:新北市土城區(變更)
*點擊卻	软搜尋分類,即可搜尋
⇒ 補習	班(共8類200點位)
全部	部 音樂類 舞蹈類 資訊類
美術	、書法、攝影、美工設計、圍棋類
商類	: 珠算、心算、會計 外語類 其他類
瑜珈	類
№ 圖書	館(共7類108點位)
分館	閲覧室
圖書	館智慧圖書館文史館
👛 學校	(共3類250點位)
全部	郵 國中 高中
盒 活動	場館(共1類1點位)





# 定位功能



提供使用者定位功能,可快速查找附近教育場地









特製地點大頭針, 提升使用者操作流暢好感





# 導航功能



並紀錄 導航紀錄 供下次快速點選







我的最愛



提供加入 我的最愛 功能,供使用者自訂快速收藏



# ■3客服電話

02-80723456#552



## ■3「智慧生活e起來」 LINE社群

專門解決「新北校園通APP」問題 (教育局教資科專人管理與統一解答)



## ■ 補充 家長申請親師生平台帳號方式

- 方法一:
  - 1.家長用子女的「學生帳號」登入「校務行政系統」之後, 畫面左邊點選「家長人事管理」提出家長帳號申請。
  - 2.再請導師進入「校務行政系統」,點選「家長人事管理」模組, 核准家長帳號。
- 方法二:

提供導師身分證字號、姓名、出生年月日、手機號碼, 請導師進入「校務行政系統」,點選「家長人事管理」模組, 幫家長新增帳號。

# **■**補充 google帳號

- 1.本市所提供之學生教育帳號下相關服務,核心關鍵為「學生是否有學籍」(學生是否有校務帳號之存取權)。
- 2.轉學生及跨教育階段之學生在本市升學,學生無學籍前的空窗期(如國小端將學生異動出,國中端尚未接收學生或未完成班級配置),學生會完全無法存取自己的校務帳號(含親師生平台登入、Google apps、Microsoft 365等)。
- 3.轉學生及跨教育階段之學生若未在本市升學,學校將學生異動後,學生即無校務帳號存取權(含親師生平台登入、Google apps、Microsoft 365等),相關資料須於轉學前或畢業前自行備份。
- 4.各教育階端學生學籍異動時程,依該階段學籍管理辦法處理。
- 5. https://mis.ntpc.edu.tw/p/406-1001-5933,r2.php?Lang



影片

https://estudy.ntpc.edu.tw/Page/Media/MediaList.aspx?0123