

模組名稱:幼生資料更新版號:2022年9月4日版 適用縣市:新北市 適用單位:幼兒園

.....

目錄

第一章	功能簡介	3
— 、	全國幼生管理系統操作步驟	3
	(一) 個別更新方式	3
	(二) 批次更新方式	5



第一章 功能簡介

此功能提供園所進行幼兒資料更新操作。

一、全國幼生管理系統操作步驟

(一) 個別更新方式

本更新方式一經更新,相關資料將於當日晚間同步至校務系統,請於隔日再上校務系統查看 步驟1、點選園所資料維護與查詢→幼生資料維護

全國幼兒 公全國幼兒	園幼生	E管理	系統 系統			
0	* 公7	「欄	·····································	■見字 使用 秒後自動登出 』	1說明 常見問題 重 <u>新計時</u> 首頁 > 公告	登出 開放區 > 公布
主要功能:	項次	重要性	公告標題	公告日期	公告機關	公告者
* 公告開放區	1	普通	【適用職場互助数保服務中心】111學年度職場互助数保服務中心 收據範本 1110820	2022/08/20	新北市政府教育局	段博棋
* 園所資料維護與查詢	2	高	幼生資料匯入標準格式檔更新	2022/08/03	系統管理者	幼生系統管 理人員
 ▶ 幼兒園資料維護 ▶ 幼生資料維護 	3	普通	為辦理111學年度私立幼兒園(不含準公共)2至4歲收費 備查及登載相關作業,即日起至111年7月26日(星期二) 前檢附相關管點認送太后辦理	2022/07/20	新北市政府教育局	段 <mark>博</mark> 棋
 幼生低収中低収身 分查調 ■町幼生清冊列印 	4	普通	▲100011日期夏147826年1月201年 【適用私立幼兒園及準公共幼兒園】111學年度私立幼兒園 收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋
▶ 請領紀錄查詢	5	普通	【適用公立幼兒園及非營利幼兒園】111學年度公立幼兒園及非營 利幼兒園收場範本 1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋

② 全國幼兒	園幼生管	管理系統	KD	S. O	頁 罕見	字 使月	月說明 常	見問題	登出
	一切生真	「不计部正是		1198 秒後	自動登出 重新	<u>計時</u> 首頁	[>園所資料維	護與查詢	> 幼生資料維護
▶ 主要功能:				查詢條件	Ŧ				
	幼兒園名	稱 ——————							
* 公告開放區	身分證字	2			出生日期		~		
• 園所資料維護與查詢	幼生姓名	名			戶籍地區	縣市別~	請選擇╰		
▶ 幼兒園資料維護				查詢					
▶ 幼生資料維護	新增幼童期	基本資料							
▶ 幼生低收中低收身	項次	身分證子號	姓名	出生日期	監護	雙人	入學日	期	功能
分查調	1						2020/08	/01	检测修改
▶ 園所幼生清冊列印	2		1.000				2020/08	/01	檢視修改
▶ 請領紀錄查詢	3			1.00			2020/08	/01	檢視修改
▶ 幼生資料匯入	4		1000				2020/08	/01	檢視修改
▶ 幼生姿料用新	5					100	2020/08	/01	檢視修改
	6		1200				2020/08	/01	檢視修改



schoolsoft

步驟3、 若學生的資料有誤,可透過相對應資料欄位進行修改。 若為班級性職務有誤,可透過班別處進行調整。 調整完畢後請案下儲存鍵。

修改	身分證字號或生日步驟:園所資料維護與到	查詢→幼生資料異動→異	異動→身分證字號修改。	
	1. 基2	料資料		
身分證字號		幼生姓名		
出生日期	2017/08/28, 5 歲	性別	○男 ◎女	
監護人姓名		國籍	◎本國籍 ○非本國籍	
戶籍地址				
聯絡地址				□同戶籍地址
聯絡電話				
戶政胎數	第 2 胎			
	□低收入戶子女			
家戶經濟屬性	□中低收入家庭子女			
	□經濟情況特殊幼兒			
	□原住民幼兒 🗸 🗸			
	□特殊境遇家庭子女			
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	□身心障礙幼兒 🔹 🗸	✔ 其他說明:		]
习分屬性 (*一般身分幼童免填)	證明文件:	安置文	て號:	
(	□身心障礙人士子女	•		
	□單親家庭子女 🔷	1		
	□隔代教養幼兒		請選擇	
就讀屬性	□優先入園		中班	
(*一般身分幼童免填)	□暫緩入學,核定暫緩機關	文號	小班	
	2.學氣	普資料	□ 混齡班 □ 同 /h 刊	
幼兒園名稱			幼幼斑	
入學日期	2020/08/01	斑別	混齡班 🗸 班名: 葡萄	荀班(本園) ✔
全日半日制	●全日制 ○半日制			
	儲存	離開		



## (二)批次更新方式

#### 本更新方式一經更新,相關資料將即時寫入至校務系統

----

步驟1、 點選園所資料維護與查詢→園所幼生清冊列印

0	-			『見字 使用	1說明 常見問題	登出
	公布	6欄	1193	秒後自動登出 』	<u>€新計時</u> 首頁>公告	開放區 > 公布
/ 主要功能:	項次	重要性	公告標題	公告日期	公告機關	公告者
* 公告開放區	1	普通	【適用職場互助数保服務中心】111學年度職場互助数保服務中心 收據範本 1110820	2022/08/20	新北市政府教育局	段 <mark>博</mark> 棋
* 園所資料維護與查詢	2	高	幼生資料匯入標準格式檔更新	2022/08/03	系統管理者	幼生系統管 理人員
<ul> <li>幼兒園資料維護</li> <li>幼生資料維護</li> <li>幼生低收中低收身</li> </ul>	3	普通	為辦理111學年度私立幼兒園(不含準公共)2至4歲收費 備查及登載相關作業,即日起至111年7月26日(星期二) 前檢附相關資料報送本局辦理	2022/07/20	新北市政府教育局	段博棋
分查調 ▶ 圖所幼生清冊列印	4	普通	【適用私立幼兒園及準公共幼兒園】111學年度私立幼兒園 收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋
▶ 請領紀錄查詢	5	普通	【適用公立幼兒園及非營利幼兒園】111學年度公立幼兒園及非營 利約日回收法等本 1110514	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋

#### 步驟2、 不須點選任何資料,直接點選下一步

<b>公</b> 全國幼兒	周幼生管理	·SAA	DC				
				回首頁 罕見	字使用	說明 常見	問題 登出
	國別初主海	ואַראַנאַ	1198 101	後自動登出 <u>重新計</u> 日	ē 首頁 > 園	所資料維護與查	<b>詢 &gt; 園</b> 所幼生清冊列印
主要功能:	幼兒園名稱						
• 八件開始面			查詞	洵條件			
* 公古開放區	身分證字號			出生日期		~	
* 園所資料維護與查詢	幼生姓名			戶籍地區	縣市別▼	請選擇v	
▶ 幼兒園資料維護	入學日期區間	~		學年學期	111學年度	▼ 第一學期	~
▶ 幼生資料維護		□外籍配偶子女		□低收ノ	戶子女	□中低り	收入家庭子女
▶ 幼生低收中低收身	身分屬性	□原住民幼兒		□特殊場	记家庭子女		
分查調		□身心障礙幼兒		口身心障	藏人士子女		
▶ 團能师牛津皿別印		□單親家庭子女		□隔代素	收養幼兒	□經濟村	青況特殊幼兒
- 國所幼主演而外印	就讀屬性	□優先入園		□暫緩)	、學, <mark>核定暫</mark> 約	緩機關	
▶ 請領紀錄查詢			<b>T</b>	— 步			
▶ 幼生資料匯入							
▶ 幼生資料異動							



全誼資訊-幼生資料更新手冊

antara di Kabupatén K

步驟3、 於輸出欄位,將資料全選後,點選加入

.....



步驟4、 當欄位皆選入已選欄位中,即可點選查詢

	園幼生管理	系統	25	回首頁 罕見字	2 使用說明 常見問題	登出
	夏所幼生清	冊列印	1199	秒後自動登出 <u>重新計時</u>	首頁 > 園所資料維護與查詢 >	園所幼生清冊列印
主要功能:	幼兒園名稱					
* 公告開放區		77 388 499 /m /m 188 /	輸出相	闌位及排序選擇	. da /) 425 0.5 Hit da .	
		个選擇任何欄位為	<b>女排</b> 序万式,原	則預設顯不所有欄位亚依	<b>家身分證號排序!</b>	
* 園所資料維護與查詢		可選欄位		日選欄位		
▶ 幼兒園資料維護			<u> 加入</u>	身方逗子號 幼牛姓名	iii.	
▶ 幼生資料維護	輸出欄位		<b>→</b>	性別		
▶ 幼生低收中低收身				出生日期		
分查調			*	監護人姓名 國籍		
▶ 園所幼生清冊列印		可選欄位		□		
▶ 請領紀錄查詢		身分證字號				
▶ 幼生資料匯入		幼生姓名	4m %	升冪排序		
▶ 幼生資料理新		性別				
₩44₩777771		監護人姓名	8 (B)			
「 如 叙 1. 1% ( 白 傳 ) 設 足		國籍				
▶ 幼生斑級設定	排序	戶籍縣市			Ψ.	
▶ 每月班級幼生數統		戶籍地址	加入	降冪排序		
		通訊地址縣市	➡ 應開		<b>^</b>	
▶ 班級人數統計表		通訊地址鄉鎮	-			
◎ 收費情形及延長照顧		通訊地址 聯絡電話				
服務區		外籍配偶子女			Ψ.	
● 就學補助專區		低收入戶子女	-			
● 公共化延長照顧補助 專區			查言	间上頁		



and a market of the balance of the second

步驟5、於報表畫面左上角選擇下載檔案

......

◎全國幼兒	園幼生管理系統	K	De					
O O	✓ 園所幼生清冊列印		1140	回首頁	罕見字 重新計時	使用說明 首百 > 周所資料#	常見問題 俳麗國音軸 > 国所	登出
主要功能:	下載檔案 回查詢條件			17 CHELLA	<u></u>	HZ HINKS		
公告開放區								
園所資料維護與查詢		615 840	10. A 419. 54	ah ih ha di	J.L. 9.1	신 나 더 봐?	1	হেশ ৫০০
幼兒園資料維護		3169 302	才分超玩	初生现力	132.751	西王日朔	监视八姓名	四相
幼生資料維護		1						2-1-1
幼生低收中低收身							1.00	
分查調		2					the second se	the second second

步驟6、 若園所為「專設幼兒園」如:板橋幼兒園、五股幼兒園...等

請於檔案中插入新欄位並命名為「分班」,爾後填入<mark>分班名稱</mark>如:中港分班、龍埔 分班...等

	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	B/ ▲
1														
2											列印日期:	2022/08/29		
3	單親家庭類別	扶幼計畫類別	優先入園類別	核定暂缓機關	核定暫緩文號	经济情况特殊说明	入學日期	班別類別	班名	採用收費標準	全日半日制	實際年齡	1	
4							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月	l I	
5							2022/08/01	混齡班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	l	
6							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲8個月		
7							2022/08/01	小班	樱桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲0個月		
8							2022/08/01	小班	樱桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲6個月	Í .	
9							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲7個月	Í	
10							2022/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲0個月	İ.	
11							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲11個月	l I	
12							2021/08/11	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月	Í .	
13							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲10個月	l I	
14							2020/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月	Í	
15							2022/08/01	混齡班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月		
16							2020/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲10個月	l	
17							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月		
18							2020/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	l .	_
10							2021/08/01	TA AR BS	提了班(末間)	一般仙亲	ふロ	5歳2/田日	i	
	▶ <b>国</b> 附4	川王満冊資料匯出(:	9) (+)					: •						

	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	B. 🔺
1														
2	1											列印日期:	2022/08/29	
3	單親家庭類別	扶幼計畫類別	優先入園類別	核定暂缓機關	核定暫緩文號	經濟情況特殊說明	入學日期	班別類	別 分班	班名	採用收費標準	全日半日制	實際年齡	
4							2021/08/01	混齡	E 本園	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月	
5							2022/08/01	混齡	E 本園	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	
6							2022/08/01	混齡3	E 本園	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲8個月	
7							2022/08/01	小班	本園	婴桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲0個月	
8							2022/08/01	小班	德音分班	婴桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲6個月	
9							2022/08/01	混齡	E 德音分班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲7個月	
10							2022/08/01	混齡	E 德音分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲0個月	
11							2021/08/01	混齡	E 德音分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲11個月	
12							2021/08/11	混齡	E 龍埔分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月	
13							2022/08/01	混齡	E 龍埔分班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲10個月	
14							2020/08/01	混齡	1. 龍埔分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月	
15							2022/08/01	混齡3	E 龍埔分班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月	
16							2020/08/01	混齡	E.	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲10個月	
17							2021/08/01	混齡3	E	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月	
18							2020/08/01	混齡	E	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	
10							2021/08/01	- 19 A.S. 10		<b>そこね(</b> キ国)	- \$2.4h \$	<u><u></u> </u>	5歳8/田日	
4	()) 圖所:	幼生清冊資料匯出 (3	3) (+)					1.1						Þ



.....

步驟7、 因檔案原為網頁格式,故需將編輯好的檔案「另存新檔」,並調整「存檔類型」 將其儲存為「Excel 活頁簿或 Excel97-2003 活頁簿」



步驟8、 至校務行政系統之「學生資料管理」進行匯入操作



進入模組後點選「批次匯出匯入」·並選擇橘色<mark>「國教署幼生匯入」</mark>案鈕

-請選擇班級- >	學生資料管理 身分註記項目	班級設定 本土語文選修調査	查 幼生系統班級與校務系統班	級配對設定 幼生學號座號編制
基本資料	請選擇年級- V請選擇	妊級- ✔		2. 國教署幼生匯入
父母親資料	學生基本資料   全選/全2			
兄弟姊妹	□ 是否在籍		□ 英文瞬名	□性別
聯絡人	□ 學號	□入學學年	□ 學生國籍	□ 學生第二國籍
照片管理	□身分證號	□生日	□ 出生地	□ 備居地
表單列印	□ 學生電話	□ 電子郵件	□ 戶籍地址郵遞區號	□ 戶籍地址縣市
批次匯出匯入	□ 戶籍地址鄉鎮	□ 戶籍地址村里	□ 戶籍地址鄰	□ 戶籍地址路街
	□ 戶籍電話	🗌 連絡地址郵遞區號	🗌 連絡地址縣市	🗌 連絡地址鄉鎮
	□ 連絡地址村里	□ 連絡地址鄰	🗌 連絡地址路街	□連絡電話



#### 步驟9、 選擇需匯入之檔案,並點選「匯入」

......

-請選擇班級- > 學生資	國教署幼生資料匯入	×	對設定 幼生學號座號編制
基本資料 : 父母親資料	1. 國教署幼生匯入 選擇匯入檔: 選擇匯入檔 國所幼生清冊資料匯出		學生資料匯入國教署幼生匯入
兄弟姊妹 [	顯示紀錄		□性別
聯絡人			□ 學生第二國籍
照月管理	檔案匯入說明:		□ 備居地
表單列印	<ol> <li>請至國教署全國幼生管理系統進出資料,點選園所資料維護與查詢→國所幼生清</li> <li>冊列印→全選匯出欄位。</li> </ol>		□ 戶籍地址縣市
- 批次匯出匯入	2.請將國教屬匯出的檔案另存為Excel檔案再匯入(如附圖)。		□ 戶籍地址路街
	3.請勿刪減異動Excel抬頭欄位資訊避免匯入失敗。		□ 連絡地址鄉鎮
C	4.若重複匯入的欄位資料為空格,匯入後將清除該欄位資料。(例如:匯入空格, 清除掉特殊身分註記)		□ 連絡電話
C	5.請留意聯絡電話欄位,格式調整為「文字格式」,以避免手機號碼開頭的0被移		
1	除。 6.若爾所各分班有相同班級名雜(例如:本國蘋果班、中心蘋果班),請於excel檔中		
	新增「分班」欄位,並將全國幼生管理系統中的國所分班名稱完整填寫於「分班」		□父親關係
C	欄位(例如:本園、中心分班),調整完專再進行匯入。如無分班資訊,可不新增分 班欄位,匯入後將以「班名」分辨學生班級資訊。		□父親僑居地

步驟10、點選匯入後,即完成匯入作業,請老師可回頭檢視學生名冊是否正確。

